

## PROMOS - INFORMATIONSBLATT

Das Stipendienprogramm PROMOS soll mit Stipendien für kürzere Auslandsaufenthalte (ein bis zu sechs Monate) die Mobilität von Studierenden der Hochschule Darmstadt fördern. Die vorhandenen Stipendien werden von der Hochschule Darmstadt durch ein qualitätsorientiertes Auswahlverfahren vergeben.

**Der Förderzeitraum erstreckt sich vom 01. Januar 2011 bis 31. Dezember 2011.**

### 1) Voraussetzungen:

- ⇒ Sie sind an der Hochschule Darmstadt zum Studium immatrikuliert.
- ⇒ Sie sind deutscher Staatsbürger bzw. sind nach dem BAföG-Gesetz Deutschen gleichgestellt.
- ⇒ Sie wurden noch nicht im Rahmen des PROMOS- Programms gefördert.
- ⇒ Sie besitzen ausreichende Kenntnisse in der Vorlesungs-/ Unterrichts-/ Unternehmenssprache.
- ⇒ Sie haben zu Beginn Ihres Auslandsaufenthalts das zweite Semester abgeschlossen, d.h. Ihr Auslandssemester ist mindestens das dritte Semester.

### 2) Teilnehmende Länder:

alle Länder weltweit

### 3) Was kann gefördert werden?:

- ⇒ Studium von mindestens 1 Monat und maximal 6 Monaten an einer unserer Partnerhochschulen (ausgeschlossen Erasmus-Partnerhochschulen).
- ⇒ Selbstorganisiertes Studium von mindestens 1 Monat und maximal 6 Monaten an einer Wunschhochschule weltweit (außerhalb von Austauschprogrammen oder Partnerhochschulen).
- ⇒ Praktika im Ausland weltweit von mindestens 6 Wochen und maximal 6 Monaten (ausgeschlossen Erasmus-Länder).

### 4) Förderleistungen:

- ⇒ ein monatliches Teilstipendium nach länderspezifischen Fördersätzen und/oder eine Reisekostenpauschale

### 5) Bewerbungsdeadline:

**31. Januar 2011** für das Sommersemester 2011

**30. April 2011** für Wintersemester 2011/12 und Sommersemester 2012

### 6) Ablauf und Formalitäten:

Folgende Unterlagen sind für die Bewerbung einzureichen:

- ⇒ Bewerbungsformular (siehe Vorlage)
- ⇒ Motivationsschreiben (siehe Infoblatt)
- ⇒ Gutachten einer Professorin/ eines Professors (siehe Vorlage)
- ⇒ Notenspiegel (Ausdruck aus Fachbereichsnotensystem)

*Für ein Studium:*

- ⇒ Zusage über einen Studienplatz (mit Angabe der Aufenthaltszeit)
- ⇒ Learning Agreement (mit dem Fachbereich abgestimmt – siehe Vorlage)

*Für ein Praktikum*

- ⇒ Bestätigung des Unternehmens (Praktikumsvertrag) mit genauen Angaben zur Dauer, Inhalt und ggf. Vergütung des Praktikums

## 7) Weitere Hinweise und Hilfestellungen

Bei Zusage des Stipendiums erfolgt die Auszahlung i. d. R. in zwei Zahlungen:

In der **ersten Zahlung** wird ein Teilbetrag des Stipendiums (monatlicher Ländersatz – 50 Euro \* Anzahl der Monate ggf. plus Reisekostenpauschale) ausgezahlt, wenn alle Unterlagen vollständig vorliegen. Die Auszahlung erfolgt voraussichtlich zu Beginn Ihres Aufenthalts.

In einer **zweiten Zahlung** werden die einbehaltenen 50 Euro pro Monat ausgezahlt, wenn der Erfahrungsbericht **innerhalb von einem Monat** nach Ende des Studien-/ Praktikumsaufenthaltes eingereicht wurde.

Bisherige Erfahrungen haben gezeigt, dass es sinnvoll ist, eine Kopie aller Formulare selbst aufzubewahren. Auf dem Postweg können Unterlagen verloren gehen und es ist dann sehr schwierig, diese noch einmal zu bekommen.

Wir möchten die Email-Adressen der ehemaligen mobilen Studierenden an interessierte zukünftige Studierende, für den Austausch von Erfahrungen und Informationen, weitergeben. Falls Sie dies nicht möchten, können Sie in der Annahmeerklärung an entsprechender Stelle die Weitergabe ausschließen.

Bitte teilen Sie uns rechtzeitig per Email mit, wenn sich Ihre Daten geändert haben bzw. Sie Ihren Auslandsaufenthalt nicht antreten. Insbesondere Anschrift, Telefonnummer und Emailadresse müssen korrekt und immer auf dem aktuellen Stand sein.

## 8) Ansprechpartnerinnen

### Abteilung Internationalisierung in Darmstadt:

Haardtring 100  
64295 Darmstadt

Studium und Praktikum innerhalb von Europa

Nicole Züchner

Tel.: +49.6151.16-8013

Fax: +49.6151.16-8028

Email: [nicole.zuechner@h-da.de](mailto:nicole.zuechner@h-da.de)

Studium und Praktikum außerhalb von Europa

Julia Knoke

Tel.: +49.6151.16-8069

Fax: +49.6151.16-8028

Email: [julia.knoke@h-da.de](mailto:julia.knoke@h-da.de)

Sprechzeiten: Montag -Freitag 10:00 Uhr – 12:00 Uhr  
Dienstag + Mittwoch 13:30 Uhr – 15:30 Uhr

Gebäude A10, Raum 217

### Abteilung Internationalisierung in Dieburg:

Max-Planck-Straße 2  
64807 Dieburg

Sabine Kasten

Tel.: +49.6151.16-9285

Fax: +49.6151.16-8028

Email: [sabine.kasten@h-da.de](mailto:sabine.kasten@h-da.de)

Sprechzeiten: Montag, Dienstag, Donnerstag 10:00 Uhr - 12:00 Uhr

Gebäude F01, Raum 110